



Haber ve Duyuru Yayma İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	GUZEM.İA.0003
Yayın Tarihi:	27.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>4.4. Haber ve Duyuru Yayma İşlemleri</p> <pre>graph TD; A{{Yayınlanacak haber veya duyuru belirlenir.}} --> B[Haber veya duyuru metni hazırlanarak ilgili görsel ile birlikte merkez yönetimine sunulur.]; B --> C{Yayın içeriği uygun mu?}; C -- H --> B; C -- E --> D[(İlgili haber veya duyuru biriminin web sayfasında paylaşılır.)]; D --> E([Yayın kontrol edilerek işlem sonlandırılır.]);</pre>	<p>Birim Yöneticileri</p> <p>E-öğrenme Uzmanı</p> <p>Birim Yöneticileri</p> <p>E-öğrenme Uzmanı</p> <p>E-öğrenme Uzmanı</p>	<p>https://guzem.gazi.edu.tr/view/announcement-list/1?Type=1</p> <p>https://guzem.gazi.edu.tr/view/announcement-list/1?Type=1</p>

HAZIRLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Ebru SOLMAZ
KYS Sorumlusu

ONAYLAYAN
Merkez Müdürü